

Accès à l'interface utilisateur de la plateforme iT.SCHOOL

Préalable :

L'accès à la plateforme iT.SCHOOL de votre établissement scolaire se fait en cliquant sur le lien se trouvant sur le site de votre école.

Ce tutoriel est une information qui facilite vos premières prises en charge de la plateforme.

Allez jusqu'au bout de la procédure. Ne l'interrompez pas pour éviter de devoir la recommencer ultérieurement.

**Vous rencontrez des difficultés pour vous connecter :
Contactez votre établissement scolaire !**

1° Votre première connexion :

Vous venez de recevoir par e-mail vos identifiants (votre nom d'utilisateur et votre « jeton de connexion »). Ce jeton est un code à usage unique (valable 14 jours !), il permet votre première connexion à la plateforme pour définir votre mot de passe personnel.

Pour effectuer votre première connexion, cliquez sur « JETON DE CONNEXION »



The screenshot displays two panels. The left panel, titled 'Première connexion', instructs the user to 'pour définir votre mot de passe personnel' and features a blue button labeled 'JETON DE CONNEXION' with a lightning bolt icon. A red arrow points upwards from the bottom of this panel towards the 'CONNEXION' button in the right panel. The right panel, titled 'Connexions suivantes', contains two input fields: 'Nom d'utilisateur' and 'Mot de passe', followed by a teal 'CONNEXION' button. Below the input fields, there is a link for 'Mot de passe oublié ?' and a note: 'Pas de panique, cliquez ici pour redéfinir votre mot de passe.'

Figure 1

En cas d'oubli de votre mot de passe (voir aussi page 3, 2° Vos connexions suivantes/Vous avez oublié votre mot de passe), le système vous fournira un nouveau jeton de connexion qui vous permettra de redéfinir un nouveau mot de passe.

Introduisez le jeton de connexion reçu dans l'e-mail sans espace avant et après le jeton et cliquez sur CONNEXION :

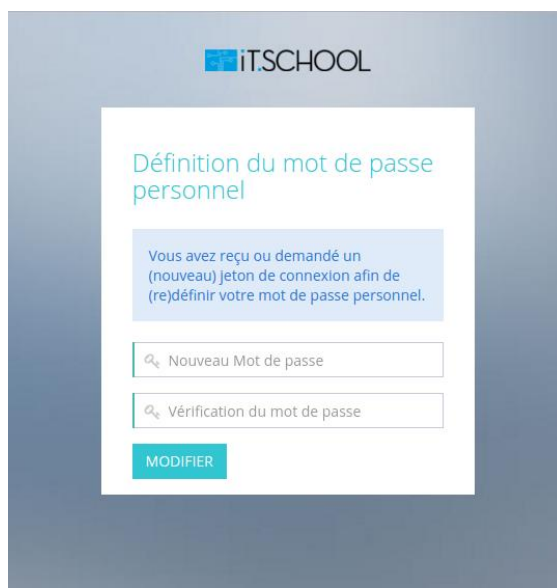


⚡ Jeton de connexion

Introduisez votre jeton de connexion envoyé par mail.

Figure 2

Vous êtes invité à définir votre mot de passe personnel en l'introduisant à deux reprises. En cliquant sur MODIFIER, vous êtes immédiatement connecté à la plateforme **IT.SCHOOL** et vous vous retrouvez au stade décrit page 4 : « 3° Sélection du compte de votre enfant »



IT.SCHOOL

Définition du mot de passe personnel

Vous avez reçu ou demandé un (nouveau) jeton de connexion afin de (re)définir votre mot de passe personnel.

Figure 3

2° Vos connexions suivantes :

Introduisez votre nom d'utilisateur reçu dans le mail (voir page 1, point 1) et le mot de passe que vous avez défini (voir figure 3, page 2) et cliquez sur CONNEXION.

The image shows a login interface with two main sections. On the left, under 'Première connexion', there is a sub-section 'pour définir votre mot de passe personnel' with a blue button labeled 'JETON DE CONNEXION'. Below this, there is a link 'Mot de passe oublié ?' and a note: 'Pas de panique, cliquez ici pour redéfinir votre mot de passe.' On the right, under 'Connexions suivantes', there are two input fields: 'Nom d'utilisateur' and 'Mot de passe', followed by a teal button labeled 'CONNEXION'. A large red arrow points down from the top center towards the 'CONNEXION' button.

Figure 4

Vous êtes immédiatement connecté à la plateforme **IT.SCHOOL** et vous vous retrouvez au stade décrit page 4 : « 3° Sélection du compte de votre enfant ».

« **Vous avez oublié votre mot de passe** » ! Pas de panique. Cliquez sur « cliquez ici pour redéfinir votre mot de passe » (voir la section de gauche des figures 1 et 4, en bas « Mot de passe oublié ? ») et introduisez l'adresse e-mail que vous avez communiquée à l'école :

The image shows a page titled 'Mot de passe oublié' with the IT.SCHOOL logo at the top. Below the title, there is a blue box containing the text: 'Afin de redéfinir votre mot de passe, veuillez entrer votre adresse email. Vous allez recevoir des instructions dans votre boîte mail.' Below this is an input field with an envelope icon and the placeholder text 'email'. At the bottom, there is a teal button labeled 'SOUMETTRE'.

Figure 5

Vous recevrez un e-mail avec votre nom d'utilisateur et un nouveau jeton de connexion. Reprenez simplement les explications depuis le début (1° Votre première connexion, figures 1 à 3) pour redéfinir votre nouveau mot de passe personnel et vous serez connectés automatiquement.

Si votre adresse email n'est pas reconnue, veuillez prendre contact avec le gestionnaire **IT.SCHOOL** de votre établissement scolaire.

3° Sélection du compte de votre enfant :

- Vous avez **un** enfant dans l'école, vous arrivez directement sur le tableau de bord de l'interface utilisateur de l'application (**Figure 7**).
- Vous avez plusieurs enfants dans l'école, choisissez l'un ou l'autre de vos enfants en cliquant sur **Se connecter avec ce compte.**

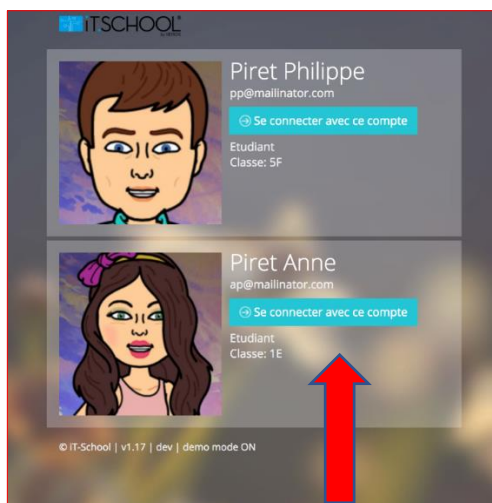


Figure 6

Et vous arrivez sur le tableau de bord de l'interface utilisateur de l'application :

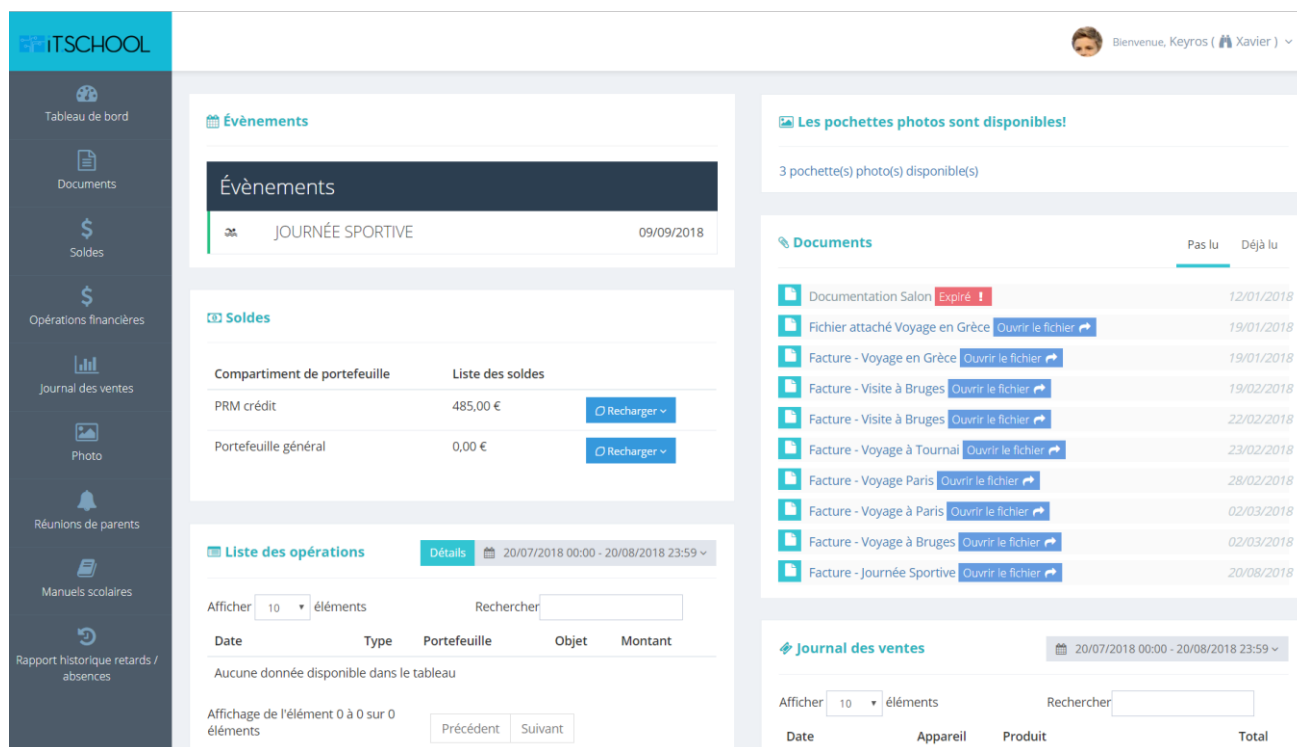
The screenshot shows the IT.SCHOOL dashboard. On the left is a dark sidebar with navigation icons for 'Tableau de bord', 'Documents', 'Soldes', 'Opérations financières', 'journal des ventes', 'Photo', 'Réunions de parents', 'Manuels scolaires', and 'Rapport historique retards / absences'. The main content area is divided into several sections: 1. 'Évènements' showing 'JOURNÉE SPORTIVE' on '09/09/2018'. 2. 'Soldes' with a table: 'Compartiment de portefeuille' (PRM crédit: 485,00 €, Portefeuille général: 0,00 €) and 'Liste des soldes' with 'Recharger' buttons. 3. 'Liste des opérations' with a search bar and a table with columns: Date, Type, Portefeuille, Objet, Montant. 4. 'Documents' table with columns: 'Pas lu', 'Déjà lu', listing various documents like 'Documentation Salon', 'Fichier attaché Voyage en Grèce', 'Facture - Voyage en Grèce', etc. 5. 'Journal des ventes' table with columns: Date, Appareil, Produit, Total.

Figure 7 : exemple fictif